

Số: /BC-YTTMR

Tu Mơ Rông, ngày tháng 9 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính nhà nước Quý III năm 2024

Kính gửi: Sở Y tế tỉnh Kon Tum.

Thực hiện Kế hoạch số 4801/KH-SYT ngày 26/12/2023 của Sở Y tế tỉnh Kon Tum về việc thực hiện công tác cải cách hành chính nhà nước ngành Y tế năm 2024; Kế hoạch số 224/KH-UBND ngày 20/12/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Tu Mơ Rông về thực hiện công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Tu Mơ Rông năm 2024; Kế hoạch số 390/KH-YTTMR ngày 29/12/2023 của Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông về thực hiện công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2024.

Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính (CCHC) Quý III năm 2024 với các nội dung, cụ thể như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về công tác chỉ đạo, xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện

Trong quý III năm 2024, thực hiện chỉ đạo hướng dẫn của Sở Y tế tỉnh Kon Tum, Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông đã ban hành các văn bản để chỉ đạo các khoa, phòng và các đơn vị y tế trực thuộc (sau đây gọi là các đơn vị) nghiêm túc triển khai thực hiện có hiệu quả công tác CCHC. Trung tâm Y tế huyện đã ban hành các văn bản để đánh giá kết quả và triển khai thực hiện công tác CCHC tại đơn vị, cụ thể:

- Báo cáo số 238/BC-YTTMR ngày 04/6/2024 về kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính nhà nước 6 tháng đầu năm 2024 tại Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông.

- Báo cáo số 271/BC-YTTMR ngày 19/6/2024 về kết quả thực hiện cải thiện, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh tại Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông 6 tháng đầu năm 2024.

- Kế hoạch số 250/KH-YTTMR ngày 04/7/2024 về phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế nhằm cải thiện, nâng cao Chỉ số Cải cách hành chính (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) tại Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông năm 2024.

- Công văn số 437/YTTMR-TCHC-TCKT ngày 11/7/2024 về việc triển khai, thực hiện Kết luận số 1883-KL/TU ngày 10 tháng 6 năm 2024 của Ban

Thường vụ Tỉnh ủy¹.

- Kế hoạch số 277/KH-YTTMR ngày 23/7/2024 về khắc phục tồn tại, hạn chế theo Kế hoạch số 2875/KH-SYT ngày 22/7/2024 của Sở Y tế tỉnh Kon Tum về khắc phục tồn tại, hạn chế theo Thông báo số 65/TB-HĐ ngày 18/7/2024 của Hội đồng kiểm tra, đánh giá, chấm điểm cải cách hành chính của tỉnh.

- Triển khai thực hiện các nội dung được chỉ đạo tại Công văn số 3420/SYT-TCHC ngày 26/8/2024 của Sở Y tế tỉnh Kon Tum về việc triển khai thực hiện Kết luận số 1965-KL/TU ngày 12/8/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, cụ thể: xây dựng và triển khai các giải pháp phù hợp nhằm nâng cao hiệu quả thực hiện Chỉ thị số 06- CT/TU trong thời gian tới; thực hiện tốt Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, công tác tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với Nhân dân; đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân của đội ngũ VC&NLĐ; chỉ đạo các đơn vị phối hợp chặt chẽ với Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động và tham gia thực hiện các chương trình, dự án phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh, huyện.

2. Về công tác tuyên truyền CCHC

- Tiếp tục chỉ đạo các đơn vị y tế đẩy mạnh công tác CCHC, quán triệt tinh thần các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, các Nghị quyết của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, huyện, Sở Y tế tỉnh Kon Tum và các chính sách pháp luật của Nhà nước đến toàn thể viên chức và người lao động (VC&NLĐ) trong đơn vị; đặc biệt là các văn bản liên quan đến công tác cải cách hành chính.

- Tiếp tục tổ chức tuyên truyền về CCHC tại các buổi họp giao ban định kỳ của đơn vị, buổi sinh hoạt của các tổ chức đoàn thể, đồng thời gửi tài liệu đến các khoa, phòng, đơn vị trực thuộc, đăng tải thông tin về CCHC trên trang thông tin điện tử, Zalo của đơn vị.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

- Thường xuyên chỉ đạo các đơn vị y tế kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật, trên cơ sở đó kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế, hủy bỏ, bãi bỏ theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, hủy bỏ, bãi bỏ những quy định không còn phù hợp; kiểm soát chặt chẽ việc ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, triển khai công tác chuyên môn, nghiệp vụ của Trung tâm Y tế.

- Đẩy mạnh công tác theo dõi thi hành pháp luật, công tác tham mưu xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật, tập trung vào các lĩnh vực thu hút nhiều sự quan tâm của dư luận; Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật, đặc biệt là các văn bản quy phạm pháp luật, có hiệu lực kể từ năm 2022.

¹ Báo cáo số 350/BC-YTTMR ngày 15/7/2024; Báo cáo số 384/BC-YTTMR ngày 09/8/2024.

- Triển khai kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật của các cơ quan có thẩm quyền ở Trung ương và của Hội đồng nhân dân HĐND, UBND tỉnh, Sở Y tế trong lĩnh vực y tế theo hướng đơn giản, thuận tiện và dễ thực hiện cho các tổ chức, cá nhân.

2. Cải cách thủ tục hành chính

- Thường xuyên cập nhật và kịp thời công khai thủ tục hành chính đang có hiệu lực thi hành trên Cổng thông tin điện tử tỉnh, Trang thông tin điện tử của Sở Y tế lên trang thông tin điện tử của đơn vị theo đúng quy định (*tại địa chỉ <http://trungtamytetumong.vn/cai-cach-hanh-chinh/>*). Rà soát các quy định, thủ tục hành chính để kịp thời kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân được tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện các thủ tục hành chính của đơn vị và của ngành Y tế.

- Thực hiện có hiệu quả việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về thực hiện các thủ tục hành chính tại Trung tâm y tế và các khoa, phòng, Trạm Y tế.

- Tổ chức thực hiện nghiêm các thủ tục hành chính đã được công bố; thường xuyên cập nhật các quy định thủ tục hành chính mới do Trung ương, tỉnh ban hành và công bố công khai minh bạch các quy định theo thẩm quyền của đơn vị.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; Nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức và người lao động

- Thường xuyên thực hiện rà soát, sắp xếp tổ chức bên trong của đơn vị theo hướng tinh gọn đầu mối; khắc phục triệt để sự trùng lặp, chồng chéo chức năng, nhiệm vụ để các khoa, phòng, các đơn vị y tế trực thuộc có thể đảm nhiệm nhiều việc, nhưng một việc chỉ do một tổ chức chủ trì và chịu trách nhiệm chính.

- Tiếp tục đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động của đơn vị trên cơ sở ứng dụng mạnh mẽ các tiến bộ khoa học và công nghệ, ứng dụng công nghệ thông tin; tăng cường chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc của đơn vị trên môi trường mạng; tổ chức họp, hội nghị bằng hình thức trực tuyến, không giấy tờ.

- Tiếp tục triển khai rà soát, quy định bản mô tả công việc và khung năng lực từng vị trí việc làm, vị trí làm việc theo danh mục đã được phê duyệt. Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đánh giá tình hình thực hiện cơ cấu ngạch và cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức theo vị trí việc làm được phê duyệt.

- Xây dựng và ban hành Kế hoạch số 221/KH-YTTMR ngày 10/6/2024 về triển khai thực hiện Quyết định số 177/QĐ-UBND ngày 29 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt tạm thời vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Y tế.

- Chỉ đạo các đơn vị triển khai thực hiện Nghị quyết số 38/NQ-CP ngày 02 tháng 4 năm 2024 của Chính phủ về ban hành Chương trình hành động của

Chính phủ thực hiện Kết luận số 62-KL/TW ngày 02 tháng 10 năm 2023 của Bộ Chính trị về việc thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập².

- Triển khai thực hiện quản lý viên chức theo Quyết định số 34/2024/QĐ-UBND ngày 09/6/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về ban hành quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Kon Tum.

- Thực hiện góp ý dự thảo Đề án chuyển giao Trung tâm Y tế các huyện, thành phố do Sở Y tế quản lý về Ủy ban nhân dân các huyện thành phố quản lý (lần 2)³.

- Thực hiện bổ sung quy hoạch các chức danh Trưởng, Phó Trưởng khoa, phòng và đơn vị thuộc Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông nhiệm kỳ 2021 -2026 và nhiệm kỳ 2026-2031⁴.

- Thực hiện bổ sung, cập nhật dữ liệu về viên chức, người lao động trên hệ thống phần mềm VNPT-CCVC tại địa chỉ <https://kontum.vnerp.vn>⁵.

- Thực hiện rà soát, tổng hợp, hoàn thành việc cập nhật dữ liệu thống kê báo cáo về tổ chức và nhân lực y tế, thời điểm tính đến tháng 6 năm 2024 vào phần mềm theo đường dẫn <http://nhanluc.tkyt.vn>⁷.

- Thường xuyên cử viên chức và người lao động tham gia đầy đủ các lớp đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn do cấp trên tổ chức.

4. Cải cách chế độ công vụ

- Thực hiện tốt các quy định về sử dụng, quản lý VC&NLĐ theo chỉ đạo, hướng dẫn của Sở Y tế.

- Tiếp tục triển khai rà soát, tham mưu sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện danh mục vị trí việc làm của đơn vị; cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức theo quy định và phù hợp với tổ chức, bộ máy đơn vị sau sắp xếp, tổ chức lại theo quy định, hướng dẫn của Sở Y tế; thực hiện báo cáo và trình Sở Y tế xem xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức từ hạng IV lên hạng III: 09 viên

² Công văn số 438/YTTMR-TCHC-TCKT ngày 11/7/2024 về triển khai thực hiện Nghị quyết số 38/NQ-CP ngày 02 tháng 4 năm 2024 của Chính phủ.

³ Công văn số 462/YTTMR-TCHC-TCKT ngày 21/7/2024 về góp ý dự thảo Đề án chuyển giao Trung tâm Y tế các huyện, thành phố do Sở Y tế quản lý về Ủy ban nhân dân các huyện thành phố quản lý (lần 2).

⁴ Quyết định số 146/QĐ-YTTMR ngày 17/8/2024 của Giám đốc Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông về phê duyệt bổ sung quy hoạch các chức danh Trưởng, Phó Trưởng khoa, phòng và đơn vị thuộc Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông nhiệm kỳ 2021 -2026 và nhiệm kỳ 2026-2031.

⁵ Báo cáo số 375/BC-YTTMR ngày 05/8/2024 về kết quả bổ sung, cập nhật dữ liệu về viên chức, người lao động trên hệ thống phần mềm VNPT-CCVC.

⁶ Báo cáo số 375/BC-YTTMR ngày 05/8/2024 về kết quả bổ sung, cập nhật dữ liệu về viên chức, người lao động trên hệ thống phần mềm VNPT-CCVC.

⁷ Báo cáo số 392/BC-YTTMR ngày 15/8/2024 về kết quả thực hiện nhập dữ liệu thống kê báo cáo về tổ chức và nhân lực y tế.

chức⁸.

- Thực hiện tốt chế độ chính sách liên quan đến tiền lương, bảo hiểm xã hội, hỗ trợ đào tạo, bồi dưỡng, khen thưởng, chế độ chính sách... đối với VC&NLĐ.

- Tăng cường công tác kiểm tra công vụ, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ và đạo đức nghề nghiệp của VC&NLĐ⁹.

5. Cải cách tài chính công

- Thực hiện đầy mạnh triển khai cải cách tài chính công, triển khai thực hiện quy chế dân chủ, công khai, minh bạch những quy định phải được công khai trong đơn vị.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm. Đồng thời, chú trọng kiểm soát chặt chẽ chi đầu tư cơ bản; triệt để tiết kiệm chi thường xuyên. Thực hiện các biện pháp phù hợp, hiệu quả để tiết kiệm triệt để chi phí điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm và các chi phí khác.

- Triển khai xây dựng dự toán ngân sách nhà nước năm 2025, kế hoạch tài chính - Ngân sách nhà nước 03 năm 2025-2027¹⁰.

- Rà soát, tổng hợp báo cáo kinh phí cắt giảm, tiết kiệm 5% chi thường xuyên ngân sách nhà nước; nguồn thu phí được khấu trừ để lại, nguồn thu sự nghiệp, thu khác được để lại theo chế độ được giao đầu năm 2024 để chi thường xuyên tại đơn vị¹¹.

- Thường xuyên thực hiện công khai tình hình quản lý sử dụng trụ sở làm việc, xe ô tô và tài sản khác của Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông. Thực hiện tổng hợp kết quả thực hiện Nghị quyết số 74/2022/QH15 theo hướng dẫn tại Công văn số 2635 /BTC-QLCS ngày 22 tháng 3 năm 2023 của Bộ Tài chính¹².

6. Xây dựng Chính quyền điện tử, Chính quyền số; hiện đại hóa hành chính

- Sử dụng có hiệu quả các phần mềm dùng chung của tỉnh, Sở Y tế: phần mềm quản lý văn bản và điều hành, hệ thống thư điện tử, hệ thống phần mềm một cửa điện tử, hệ thống hội nghị truyền hình, các phần mềm về công tác y tế, khám chữa bệnh, y tế dự phòng, dân số...

- Triển khai và phát huy tối đa các tính năng của phần mềm văn phòng điện tử VNPT-Ioffice, Misa và quản lý bệnh viện; Triển khai có hiệu quả các

⁸ Quyết định số 303/QĐ-SYT ngày 13/8/2024 của Giám đốc Sở Y tế tỉnh Kon Tum về việc phê duyệt kết quả xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức từ hạng IV lên hạng III ngành Y tế tỉnh Kon Tum.

⁹ Báo cáo số 350/BC-YTTMR ngày 15/7/2024; Báo cáo số 384/BC-YTTMR ngày 09/8/2024.

¹⁰ Công văn số 491/YTTMR-TCHC-TCKT ngày 30/7/2024 về triển khai xây dựng dự toán ngân sách nhà nước năm 2025, kế hoạch tài chính - Ngân sách nhà nước 03 năm 2025-2027.

¹¹ Công văn số 525/YTTMR-TCHC-TCKT ngày 12/8/2024 về xác định số kinh phí cắt giảm, tiết kiệm 5% theo hướng dẫn tại Nghị quyết số 119/NQ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2024 của Chính phủ.

¹² Báo cáo số 269/BC-YTTMR ngày 19/6/2024.

phần mềm: Quản lý CBCCV, quản lý bệnh viện và khám chữa bệnh bảo hiểm y tế tại các cơ sở khám, chữa bệnh.

- Thực hiện tổng hợp, báo cáo định kỳ kết quả triển khai thực hiện Đề án 06 đúng quy định.

- Xây dựng và ban hành Quyết định số 141/QĐ-YTTMR ngày 15/8/2024 về ban hành Quy chế cung cấp thông tin trên môi trường mạng của Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông.

- Tiếp tục thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trong việc cấp chứng chỉ hành nghề theo hướng dẫn của Sở Y tế. Triển khai hướng dẫn cho viên chức và người lao động sử dụng các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 của Sở Y tế như cấp chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh; Chứng chỉ hành nghề dược; Giấy phép hoạt động khám, chữa bệnh; Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh thuốc và các thủ tục hành chính khác.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI

1. Tiếp tục triển khai quán triệt, tuyên truyền việc thực hiện công tác Cải cách hành chính theo chỉ đạo, hướng dẫn của Sở Y tế; Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2024 của Sở Y tế tỉnh Kon Tum và của đơn vị.

2. Thường xuyên cử VC&NLĐ tham gia đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ nhằm đáp ứng yêu cầu công tác, nâng cao chất lượng đội ngũ VC&NLĐ có phẩm chất đạo đức, vững về chính trị, giỏi về chuyên môn, có tính chuyên nghiệp, tận tụy phục vụ người bệnh, người dân.

3. Thực hiện tốt các quy định về sử dụng, quản lý VC&NLĐ theo chỉ đạo, hướng dẫn của Sở Y tế; Tiếp tục triển khai rà soát, tham mưu sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện danh mục vị trí việc làm của đơn vị; cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức theo quy định và phù hợp với tổ chức, bộ máy đơn vị sau sắp xếp, tổ chức lại theo quy định, hướng dẫn của Sở Y tế.

4. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ của đơn vị.

5. Thực hiện tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2024 đúng thời gian quy định.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính nhà nước Quý III năm 2024 của Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông. Kính báo đề Sở Y tế tỉnh Kon Tum biết, tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND huyện Tu Mơ Rông (b/c);
- Lãnh đạo Trung tâm Y tế;
- Các khoa, phòng và các đơn vị y tế thuộc TTYT;
- Trang TTĐT Trung tâm Y tế;
- Lưu: VT, TCHC-TCKT.

GIÁM ĐỐC

Đinh Thành Hải