

Số: /KH-YTTMR

Tu Mơ Rông, ngày tháng 7 năm 2024

KẾ HOẠCH

Phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế nhằm cải thiện, nâng cao Chỉ số Cải cách hành chính (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) tại Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 2534/KH-SYT ngày 01/7/2024 của Sở Y tế tỉnh Kon Tum về việc phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế nhằm cải thiện, nâng cao Chỉ số Cải cách hành chính (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) trong ngành Y tế năm 2024.

Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông xây dựng Kế hoạch phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế nhằm cải thiện, nâng cao các Chỉ số PAPI, SIPAS, PAR INDEX năm 2024 với các nội dung, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Phát huy ưu điểm và khắc phục tồn tại, hạn chế trong triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC) trong ngành Y tế và Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông qua đánh giá kết quả các chỉ số PAR INDEX, SIPAS, PAPI năm 2023.

2. Nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm của viên chức và người lao động tại Trung tâm Y tế và các đơn vị y tế trực thuộc trong việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC), cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, góp phần nâng cao sự hài lòng của người bệnh, người dân, tổ chức, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị chuyên môn trong thời gian tới gắn với trách nhiệm, vai trò lãnh đạo, chỉ đạo của Ban Lãnh đạo Trung tâm Y tế và Trưởng các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc (các đơn vị).

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Phát huy ưu điểm và khắc phục tồn tại, hạn chế nhằm cải thiện và nâng cao các Chỉ số PAR INDEX, SIPAS năm 2024

1.1. Công tác chỉ đạo, điều hành về cải cách hành chính (CCHC)

- Tiếp tục tổ chức thực hiện đầy đủ, kịp thời, đảm bảo tiến độ và chất lượng các nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 617/QĐ-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch CCHC nhà nước tỉnh Kon Tum năm 2024; Kế hoạch số 4801/KH-SYT ngày 26/12/2023 của Sở Y tế về thực hiện công tác cải cách hành chính nhà nước ngành Y tế năm 2024, Kế

hoạch số 692/KH-SYT ngày 02/3/2024 về việc tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước ngành Y tế năm 2024 và **Kế hoạch số 390/KH-YTTMR ngày 29/12/2023 về thực hiện công tác cải cách hành chính nhà nước Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông năm 2024, Kế hoạch số 106/KH-YTTMR ngày 08/3/2024 về tuyên truyền công tác cải cách hành chính nhà nước năm 2024.**

- Tăng cường kiểm tra cải cách hành chính tại các đơn vị thuộc phạm vi quản lý và tập trung xử lý các tồn tại, hạn chế qua công tác kiểm tra.

- Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo về CCHC bảo đảm chất lượng, đúng thời gian theo quy định; tích cực nghiên cứu, đề xuất những sáng kiến, cách làm hay trong CCHC.

- **Đơn vị thực hiện:** Ban Giám đốc, Trưởng các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc; Phòng Tổ chức - Hành chính - Tài chính - Kế toán.

- **Đơn vị phối hợp:** Viên chức và người lao động toàn đơn vị.

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên.

1.2. Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật

- Nâng cao chất lượng công tác tham mưu xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật, bảo đảm tính đồng bộ, thống nhất, khả thi của văn bản quy phạm pháp luật.

- Thường xuyên kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật, trên cơ sở đó tham mưu kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, hủy bỏ, bãi bỏ những quy định không còn phù hợp.

- Thực hiện kiểm soát chặt chẽ việc đóng góp ý kiến, tham mưu xây dựng ban hành các văn bản quy phạm pháp luật quy định thủ tục hành chính.

- Đẩy mạnh công tác theo dõi thi hành pháp luật, công tác tham mưu xây dựng, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật, tập trung vào các lĩnh vực thu hút nhiều sự quan tâm của dư luận.

- Triển khai kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật của các cơ quan có thẩm quyền ở Trung ương và của Hội đồng nhân dân tỉnh, huyện.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật, nhất là các văn bản quy phạm pháp luật có hiệu lực kể từ năm 2024.

- Nâng cao hiệu quả việc tham mưu văn bản quy phạm pháp luật do tỉnh ban hành đạt chất lượng.

- **Đơn vị thực hiện:** căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao, lĩnh vực được phân công phụ trách Trưởng các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc có trách nhiệm chủ trì, tham mưu Lãnh đạo đơn vị triển khai thực hiện; Phòng Tổ chức - Hành chính - Tài chính - Kế toán.

- **Đơn vị phối hợp:** Viên chức và người lao động toàn đơn vị.

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên.

1.3. Cải cách thủ tục hành chính

- Nâng cao công tác tuyên truyền, đa dạng hình thức tuyên truyền về tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích trên Trang thông tin điện tử, các trang mạng xã hội Facebook, Zalo...

- Kịp thời cập nhật, niêm yết, công khai kịp thời, đầy đủ thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh, Trang thông tin điện tử của Sở Y tế lên Trang thông tin điện tử của đơn vị (<https://trungtamytetumorong.vn/>).

- Tổ chức tốt việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính thuộc phạm vi, lĩnh vực quản lý đúng quy định; nâng cao tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn và trước hạn; không tự ý yêu cầu người bệnh, người dân, tổ chức, doanh nghiệp bổ sung thêm các thủ tục, giấy tờ không có trong quy định; hạn chế tối đa việc người bệnh, người dân, tổ chức phải đi lại nhiều lần; thực hiện nghiêm việc xin lỗi khi để xảy ra trễ hẹn; có giải pháp thúc đẩy việc giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử...

- **Đơn vị thực hiện:** Phòng Tổ chức - Hành chính - Tài chính - Kế toán và Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng - Kiểm soát nhiễm khuẩn chủ trì.

- **Đơn vị phối hợp:** Các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc.

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên.

1.4. Cải cách tổ chức bộ máy

- Tiếp tục rà soát, tham mưu cấp có thẩm quyền kiện toàn, sắp xếp, tổ chức lại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập theo các quy định của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ.

- Rà soát Thông tư hướng dẫn của các Bộ, ngành Trung ương tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Y tế quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm Y tế huyện; đồng thời, hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc theo ngành, lĩnh vực.

- Tiếp tục đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động trên cơ sở ứng dụng mạnh mẽ các tiến bộ khoa học và công nghệ, ứng dụng công nghệ thông tin; tăng cường chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc của đơn vị trên môi trường số; tổ chức họp, hội nghị, tập huấn bằng hình thức trực tuyến, không giấy tờ.

- **Đơn vị thực hiện:** Phòng Tổ chức - Hành chính - Tài chính - Kế toán chủ trì; phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng - Kiểm soát nhiễm khuẩn phối hợp.

- **Đơn vị phối hợp:** Các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc.

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên.

1.5. Cải cách chế độ công vụ

- Tổ chức thực hiện các văn bản, hướng dẫn về các quy định mới trong công tác quản lý viên chức, người lao động; cơ cấu, sắp xếp lại đội ngũ viên chức theo vị trí việc làm, khung năng lực theo quy định; bố trí viên chức theo đúng vị trí việc làm được phê duyệt, bảo đảm đúng người, đúng việc, nâng cao chất lượng, hợp lý về cơ cấu. Nâng cao trách nhiệm của viên chức trong thực thi công vụ, nhiệm vụ.

- Thường xuyên rà soát chất lượng các mặt của viên chức, đánh giá việc đáp ứng các quy định về tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý, tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp; xây dựng, tổ chức thực hiện tốt kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho viên chức theo tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp, yêu cầu vị trí việc làm và nâng cao kỹ năng nghề nghiệp, năng lực thực thi công vụ.

- Thực hiện nghiêm túc, đúng quy định trong công tác tuyển dụng, nâng ngạch, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; thực hiện tốt chế độ, chính sách đối với viên chức, người lao động đảm bảo kịp thời, đúng quy định.

- Thực hiện tốt công tác đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức; từng bước lượng hóa các tiêu chí đánh giá dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ và gắn với vị trí việc làm, thông qua công việc, kết quả thực hiện nhiệm vụ đảm bảo phù hợp thực tế của địa phương, đơn vị.

- Nghiêm túc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của đội ngũ viên chức, người lao động.

- Tăng cường trách nhiệm của Trưởng đơn vị y tế thuộc, trực thuộc; thực hiện tốt công tác thanh tra, kiểm tra, chủ động ngăn ngừa các hành vi tiêu cực của đội ngũ viên chức, người lao động trong thực thi công vụ; tiếp tục đẩy mạnh công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí trong đơn vị; thực hiện tốt việc giải quyết khiếu nại, tố cáo...

- **Đơn vị thực hiện:** Phòng Tổ chức - Hành chính - Tài chính - Kế toán chủ trì.

- **Đơn vị phối hợp:** Các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc.

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên.

1.6. Cải cách tài chính công

- Tổ chức triển khai thực hiện kịp thời, có hiệu quả các cơ chế, chính sách về tài chính - ngân sách; cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về quản lý, sử dụng kinh phí quản lý hành chính, sự nghiệp của Trung tâm Y tế; cơ chế giao quyền tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Triển khai tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Y tế ban hành kịp thời định mức kinh tế - kỹ thuật làm cơ sở ban hành đơn giá, giá dịch vụ sự nghiệp công sử dụng ngân sách nhà nước theo quy định của pháp luật nhằm đẩy nhanh thực hiện giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản phẩm, dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước từ nguồn kinh phí chi thường xuyên trong năm 2024 theo đúng quy định.

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương tài chính, tăng cường thanh tra, giám sát và công khai minh bạch trong công tác quản lý, sử dụng ngân sách, phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- **Đơn vị thực hiện:** Phòng Tổ chức - Hành chính - Tài chính - Kế toán chủ trì; Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng - Kiểm soát nhiễm khuẩn phối hợp thực hiện.

- **Đơn vị phối hợp:** Các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc.

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên.

1.7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

- Tăng cường thông tin, tuyên truyền đến các cá nhân, tổ chức biết về lợi ích của việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến và thanh toán trực tuyến trong giải quyết TTHC nhằm nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến và tỷ lệ thanh toán trực tuyến.

- Đầu tư, phát triển hạ tầng công nghệ thông tin đáp ứng nhu cầu triển khai Chính quyền điện tử hướng tới Chính quyền số trên địa bàn tỉnh.

- Phối hợp xây dựng cơ sở dữ liệu chuyên ngành phục vụ ứng dụng, dịch vụ Chính quyền điện tử hướng tới Chính quyền số trong nội bộ địa phương; thực hiện chia sẻ dữ liệu chuyên ngành; mở dữ liệu của các cơ quan nhà nước theo quy định của pháp luật (*khi có hướng dẫn hoặc kế hoạch triển khai của cấp có thẩm quyền*).

- Phát huy hiệu quả Nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu của tỉnh (LGSP) và Hệ thống Bảo đảm an toàn thông tin (SOC) tỉnh Kon Tum (*phối hợp thực hiện khi có triển khai*).

- Phát triển Nền tảng ứng dụng trên thiết bị di động hỗ trợ người dân, doanh nghiệp sử dụng các dịch vụ, tiện ích trong Chính quyền điện tử, Chính quyền số (*phối hợp thực hiện khi có triển khai*).

- Sử dụng có hiệu quả các phần mềm dùng chung của tỉnh, phần mềm chuyên môn, nghiệp vụ: phần mềm quản lý văn bản và điều hành, hệ thống thư điện tử tỉnh, hệ thống giải quyết thủ tục hành chính tỉnh, hệ thống hội nghị truyền hình tỉnh, các phần mềm về công tác y tế, khám chữa bệnh, y tế dự phòng, dân số, kế toán, quản lý viên chức...

- Đẩy mạnh việc sử dụng chữ ký số, định danh số trong xử lý văn bản hành chính, cắt giảm giấy tờ, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, đơn giản hóa quy trình nghiệp vụ.

- Tăng cường công tác truyền thông để nâng cao nhận thức, thay đổi thói quen hành vi, tạo sự đồng thuận của người dân và doanh nghiệp về phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số.

- **Đơn vị thực hiện:** Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng - Kiểm soát nhiễm khuẩn chủ trì; Phòng Tổ chức - Hành chính - Tài chính - Kế toán phối hợp thực hiện.

- **Đơn vị phối hợp:** Các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc.

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên.

1.8. Thực hiện các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội

Tiếp tục tổ chức thực hiện đầy đủ, kịp thời, đảm bảo tiến độ và chất lượng các nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 24/QĐ-UBND ngày 20 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Chương trình hành động triển khai thực hiện các Nghị quyết của Chính phủ, Hội đồng nhân dân tỉnh về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2024; Kế hoạch hành động số 419/KH-SYT ngày 02/02/2024 của Sở Y tế về thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2024.

- **Đơn vị thực hiện:** Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng - Kiểm soát nhiễm khuẩn chủ trì; Phòng Tổ chức - Hành chính - Tài chính - Kế toán phối hợp thực hiện.

- **Đơn vị phối hợp:** Các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc.

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên.

2. Phát huy ưu điểm và khắc phục tồn tại, hạn chế nhằm cải thiện và nâng cao các Chỉ số PAPI năm 2024 trên địa bàn tỉnh

2.1. Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công

- Thực hiện nghiêm túc công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong toàn đơn vị bằng nhiều hình thức để viên chức, người lao động biết, thực hiện và người dân giám sát. Qua đó góp phần nâng cao hiệu quả công tác phòng chống tham nhũng tại đơn vị. Xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng và xử lý trách nhiệm của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng trong đơn vị mình. Công khai rộng rãi các kết quả xử lý các vụ việc tham nhũng (nếu có).

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra công vụ đối với viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý, nhất là viên chức giải quyết công việc liên quan trực tiếp đến quyền, lợi ích chính đáng, thiết thực của tổ chức, công dân, doanh nghiệp. Ngăn chặn, phát hiện và xử lý kịp thời những viên chức có hành vi tiêu cực, những nhiều, gây phiền hà đối với tổ chức, công dân và doanh nghiệp.

- Thực hiện nghiêm túc, công khai, minh bạch, đúng quy định trong công tác tuyển dụng, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

- Ngoài việc tổ chức thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ nêu trên, tập trung mọi nguồn lực để lãnh đạo, phối hợp tổ chức thực hiện thành công các mục tiêu về phát triển về kinh tế, văn hóa, xã hội, an ninh trật tự; nâng cao được chất lượng đời sống vật chất và tinh thần cho người dân; thực hiện thực chất, có hiệu quả Quy chế dân chủ ở cơ sở và ở các cơ quan đơn vị; kịp thời công khai những thông tin liên quan theo quy định để người dân biết, tham gia góp ý và giám sát.

- **Đơn vị thực hiện:** Ban Ciám đốc; Phòng Tổ chức - Hành chính - Tài chính - Kế toán chủ trì thực hiện.

- **Đơn vị phối hợp:** Các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc.
- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên.

2.2. Thủ tục hành chính công

Kịp thời cập nhật, công khai đầy đủ các thủ tục hành chính (TTHC) thuộc thẩm quyền giải quyết tại bảng niêm yết công khai và trên Trang Thông tin điện tử của đơn vị; thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền trong việc xử lý các phản ánh, kiến nghị thuộc phạm vi quản lý; kịp thời kiến nghị xử lý những trường hợp người đứng đầu các đơn vị chậm trễ, thiếu kiên quyết, thực hiện không đúng quy định trong giải quyết kiến nghị, phản ánh của cá nhân, tổ chức về thủ tục hành chính.

- **Đơn vị thực hiện:** Phòng Tổ chức - Hành chính - Tài chính - Kế toán chủ trì; Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng - Kiểm soát nhiễm khuẩn phối hợp thực hiện.

- **Đơn vị phối hợp:** Các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc.
- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên.

2.3. Cung ứng dịch vụ công

- Quán triệt tinh thần không nhận bất kỳ khoản tiền nào từ người bệnh, người nhà người bệnh khi đi khám chữa bệnh ngoài chi phí thanh toán viện phí.

- Tăng cường giám sát các điểm nóng trong các cơ sở KCB trên địa bàn, kịp thời chấn chỉnh nếu phát hiện trường hợp nhận “phong bì” của người bệnh, người nhà người bệnh.

- Tăng cường tuyên truyền hướng dẫn, tiếp thu ý kiến phản ánh của người dân khi đến khám chữa bệnh thông qua khảo sát sự hài lòng của người bệnh, tiếp nhận qua “đường dây nóng”, “hòm thư góp ý” tại các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.

- Tiếp tục triển khai các biện pháp nâng cao chất lượng cung cấp các dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh thông qua: Triển khai Bộ tiêu chí chất lượng bệnh viện Việt Nam, Bộ tiêu chí quốc gia về y tế xã... tiếp tục thực hiện Đề án nâng cao năng lực tuyến y tế cơ sở; Tham mưu trình Sở Y tế Đề án đào tạo bác sĩ đa khoa theo địa chỉ sử dụng tỉnh Kon Tum giai đoạn 2022-2026.

- Phát triển các dịch vụ khám, chữa bệnh kỹ thuật tại bệnh viện tuyến huyện, Phòng khám ĐKKV và Trạm Y tế các xã. Tiếp tục triển khai thực hiện đổi mới phong cách, thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh. Tiếp tục nâng cao chất lượng khám, chữa bệnh, cung cấp dịch vụ y tế hiệu quả nhằm nâng công suất sử dụng giường bệnh tại các Trung tâm Y tế và phòng khám đa khoa khu vực. Tiếp tục nâng cao tỷ lệ danh mục kỹ thuật thực hiện theo phân tuyến kỹ thuật tại tuyến huyện và xã.

- Tiếp tục ưu tiên đào tạo chuyên môn sâu đối với bác sĩ, điều dưỡng chuyên sâu Nhi khoa để nâng cao chất lượng khám bệnh, chữa bệnh cho trẻ dưới 6 tuổi.

- Tăng cường tuyên truyền, vận động người dân tham gia bảo hiểm y tế, tiến hành các biện pháp cải thiện phục vụ người dân khi khám bệnh, chữa bệnh Bảo hiểm y tế.

- **Đơn vị thực hiện:** Phòng Tổ chức - Hành chính - Tài chính - Kế toán chủ trì; Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng - Kiểm soát nhiễm khuẩn phối hợp thực hiện.

- **Đơn vị phối hợp:** Các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc.

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên.

2.4. Quản trị môi trường

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nhằm nâng cao nhận thức, hình thành ý thức tự giác bảo vệ môi trường trong đội ngũ viên chức, người lao động nói riêng và người bệnh, nhân dân nói chung, nhất là ý thức sử dụng xăng sinh học E5, chống rác thải nhựa...

- Tiếp tục thực hiện cơ sở y tế “xanh - sạch - đẹp”, tăng cường trồng cây xanh trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh, tăng cường công tác kiểm soát nhiễm khuẩn, phòng ngừa lây nhiễm chéo trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh...

- **Đơn vị thực hiện:** Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng - Kiểm soát nhiễm khuẩn chủ trì; Phòng Tổ chức - Hành chính - Tài chính - Kế toán phối hợp thực hiện.

- **Đơn vị phối hợp:** Các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc.

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên.

2.5. Quản trị điện tử

- Tăng cường tuyên truyền hỗ trợ người dân tiếp cận, sử dụng dịch vụ công trực tuyến trong giải quyết TTHC.

- Đăng tải đầy đủ thông tin, dự thảo chính sách, pháp luật lên cổng thông tin điện tử để lấy ý kiến của người dân.

- **Đơn vị thực hiện:** Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Điều dưỡng - Kiểm soát nhiễm khuẩn chủ trì; Phòng Tổ chức - Hành chính - Tài chính - Kế toán phối hợp thực hiện.

- **Đơn vị phối hợp:** Các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc.

- **Thời gian thực hiện:** Thường xuyên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc Trung tâm Y tế

- Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao và nội dung của Kế hoạch, các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc chủ động triển khai và phối hợp chặt chẽ, có trách nhiệm với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện hiệu quả, đúng tiến độ các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này.

- Các Khoa/Phòng chủ động tham mưu Lãnh đạo Trung tâm Y tế các biện pháp cải thiện, nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) của tỉnh, huyện trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Chế độ báo cáo: nội dung báo cáo kết quả thực hiện lồng ghép với báo cáo cải cách hành chính Quý I, 6 tháng, quý III và năm theo quy định¹. Báo cáo gửi về Trung tâm Y tế huyện Tư Mơ Rông (*qua Phòng Tổ chức - Hành chính - Tài chính - Kế toán, Đ/c Nguyễn Hải Nam, email hainam.cafemuoi@gmail.com hoặc Zalo cá nhân*).

2. Giao Phòng Tổ chức - Hành chính chủ trì, phối hợp các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc có liên quan kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch và tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế nhằm cải thiện, nâng cao Chỉ số Cải cách hành chính (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức về sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) tại Trung tâm Y tế huyện Tư Mơ Rông năm 2024. Đề nghị các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc, toàn thể viên chức và người lao động nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (b/c);
- Ủy ban nhân dân huyện (b/c);
- Lãnh đạo Trung tâm Y tế;
- Các đơn vị y tế thuộc, trực thuộc;
- Trang thông tin điện tử_(mục CCHC);
- Lưu: VT, TCHC-TCKT.

GIÁM ĐỐC

Đinh Thành Hải

¹ Thời gian Báo cáo chính thức về Trung tâm Y tế, cụ thể như sau:

- Ngày 02 tháng 3 đối với quý I.
- Ngày 02 tháng 6 đối với báo cáo 6 tháng.
- Ngày 02 tháng 9 đối với quý III.
- Ngày 05 tháng 12 đối với báo cáo năm.