

Số:

Tu Mơ Rông, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH

Triển khai xây dựng cơ sở Y tế “Xanh - Sạch - Đẹp” tại Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông năm 2022

I. CƠ SỞ PHÁP LÝ

- Căn cứ Quyết định số 5959/QĐ-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Y tế về Ban hành bộ tiêu chí cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”;
- Căn cứ Thông tư 16/TT-BYT ngày 20/7/2018 của Bộ Y tế về việc quy định việc thực hiện kiểm soát nhiễm khuẩn trong cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;
- Căn cứ Thông tư 20/2021/TT-BYT ngày 26/11/2021 của Bộ Y tế quy định về quản lý chất thải y tế trong phạm vi khuôn viên cơ sở y tế.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

- Đảm bảo môi trường cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp” góp phần nâng cao chất lượng dịch vụ y tế và sức khỏe cộng đồng góp phần nâng cao sự hài lòng của người bệnh, người dân khi sử dụng các dịch vụ y tế tại đơn vị.
- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của viên chức và người lao động (VC&NLĐ) Trung tâm Y tế và sự phối hợp tham gia của người bệnh, thân nhân người bệnh và cộng đồng về xây dựng cơ sở y tế Xanh - Sạch - Đẹp.

2. Mục tiêu cụ thể

- 100% các khoa, phòng, Trạm Y tế các xã thực hiện tốt việc xây dựng cơ sở Y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”.
- 100% các phòng chức năng, các khoa chuyên môn và các đơn vị trực thuộc xã triển khai thực hiện trồng cây xanh và duy trì cây xanh tỷ lệ diện tích cây xanh, công viên hoặc vườn hoa, hoặc bãi cỏ/tổng khuôn viên cơ sở y tế đạt $\geq 40\%$.
- 100% các khoa, phòng, Trạm Y tế các xã thực hiện năng lượng xanh tiết kiệm năng lượng điện.
- Đảm bảo 100% các khoa, phòng, Trạm Y tế các xã có đủ nước sinh hoạt, đảm bảo chất lượng, liên tục 24h/ngày.
- Đảm bảo 100% các khoa, phòng, Trạm Y tế các xã có nhà vệ sinh hợp vệ sinh.

- 100% các phòng chức năng, các khoa chuyên môn và các đơn vị trực thuộc thực hiện quản lý chất thải rắn y tế đúng quy định theo 20/2021/TT-BYT ngày 26/11/2021 của Bộ Y tế.

- Đảm bảo Vệ sinh môi trường bệnh viện: sân, khuôn viên, phòng bệnh, sạch sẽ.

- 100% VC&NLĐ làm việc tại Trung tâm Y tế (sau đây gọi tắt là cán bộ y tế) được tập huấn và thực hiện các nội dung cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”, quản lý chất thải và Phòng ngừa, ứng phó sự cố môi trường do chất thải y tế.

- Nước thải y tế được xử lý đảm bảo tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về môi trường.

- 100% các phòng chức năng, các khoa chuyên môn và các đơn vị trực thuộc thực hiện nội dung cơ sở y tế đẹp: các biển hiệu, biển tên, biển chỉ dẫn rõ ràng, đẹp, dễ quan sát, khuôn viên CSYT trang trí đẹp, khoa/phòng/buồng bệnh trang trí đẹp, khu vực gửi xe bố trí gọn gàng, đẹp.

- 100% nhân viên y tế trang phục đeo băng tên và mặc đồng phục đúng quy định, sạch đẹp.

- Người bệnh và người nhà người bệnh được cung cấp và mặc quần áo/áo choàng/váy choàng phù hợp, sạch sẽ không rách, không hoen ố.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. 100% các khoa, phòng, Trạm Y tế các xã thực hiện tốt cơ sở Y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”

- Tổ chức truyền thông về các hoạt động hưởng ứng phong trào xây dựng cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”, thân thiện với môi trường trong các bản tin tại góc truyền thông của đơn vị.

- Phát động phong trào thực hiện cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp” thân thiện với môi trường trong toàn thể VC&NLĐ của đơn vị.

- Thực hiện các hoạt động truyền thông thông qua giao ban, hội họp, hệ thống phát thanh cho VC&NLĐ, người bệnh, người nhà người bệnh đến khám, chữa bệnh tại đơn vị.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng từng tiêu chí về xây dựng cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”, thân thiện với môi trường.

- Năm 2022, đưa nội dung tiêu chí đánh giá xanh - sạch - đẹp; tổ chức giám sát, kiểm tra định kỳ và đột xuất việc triển khai thực hiện tại các khoa, phòng, trạm y tế; báo cáo kết quả triển khai thực hiện hàng năm.

- Thực hiện đúng quy chế thi đua khen thưởng việc thực hiện tiêu chí “xanh - sạch - đẹp” trong nội quy của đơn vị.

2. 100% các phòng chức năng, các khoa chuyên môn và các đơn vị trực thuộc xã triển khai thực hiện trồng cây xanh và duy trì cây xanh tỷ lệ diện

tích cây xanh, công viên hoặc vườn hoa, hoặc bãi cỏ/tổng khuôn viên cơ sở y tế đạt $\geq 40\%$

- Các khoa, phòng có cây xanh (*kể cả cây cảnh*) và được sắp xếp phù hợp.
- Hằng năm có kế hoạch chăm sóc cây cảnh và bổ sung cây xanh theo kế hoạch.
- Chăm sóc vườn hoa trong khuôn viên đơn vị.
- Trồng hoa - cây cảnh: Phát động phong trào trồng và chăm sóc bồn hoa cây cảnh khuôn viên đơn vị.
- Bố trí chậu hoa, cây cảnh tại các khu vực tiếp đón, phòng chờ, hành lang... Vườn hoa, cây cảnh được chăm sóc, cắt tỉa thường xuyên.

3. 100% các khoa, phòng, Trạm Y tế các xã thực hiện năng lượng xanh, tiết kiệm năng lượng điện

- Xây dựng quy định tiết kiệm điện tại đơn vị.
- Sử dụng thiết bị chiếu sáng tiết kiệm điện
- Thay thế sử dụng thiết bị điện có cảm ứng.
- Sử dụng năng lượng tự nhiên.

4. Đảm bảo 100% các khoa, phòng, Trạm Y tế các xã có đủ nước sinh hoạt, đảm bảo chất lượng, liên tục 24h/ngày

- Bệnh viện tiếp tục quản lý tốt hệ thống nước sinh hoạt hiện có để phục vụ đầy đủ nước sinh hoạt cho nhân viên y tế, người bệnh và thân nhân người bệnh.
- Thực hiện duy trì bảo trì bình nước lọc, máy lọc nước trực tiếp tại các phòng chức năng, các khoa chuyên môn để phục vụ cho nhân viên y tế, bệnh nhân và người nhà bệnh nhân khi đến khám, điều trị tại bệnh viện.
- Thực hiện tự giám sát 1 số chỉ tiêu vi sinh theo quy định.

5. Đảm bảo 100% các khoa, phòng, Trạm Y tế các xã có nhà vệ sinh hợp vệ sinh

- Tại khoa/phòng hệ điều trị có nhà vệ sinh riêng cho người bệnh và nhân viên y tế.
- Tại khoa khám và Trạm Y tế xã đảm bảo tối thiểu 1 nhà vệ sinh (nam/nữ riêng biệt) gồm: 01 chậu rửa, 01 xí tiểu/100 lượt khám.
- Nhà vệ sinh được vệ sinh hằng ngày tối thiểu ngày 2 lần và khi cần: Khô, không đọng nước. Không trơn trượt. Sạch, không có vết bẩn. Không có rác rơi vãi. Không bong tróc, nứt vỡ, Xí tiểu không dính đọng phân, nước tiểu, không hồng tấy, có sẵn giấy vệ sinh, có xà phòng hoặc dung dịch rửa tay.

6. 100% các phòng chức năng, các khoa chuyên môn và các đơn vị trực thuộc thực hiện quản lý chất thải rắn y tế đúng quy định theo 20/2021/TT-BYT ngày 26/11/2021 của Bộ Y tế

- Thực hiện phân loại đúng các loại chất thải y tế theo quy định.
- Duy trì thực hiện vệ sinh khu vực ngoại cảnh để đảm bảo sân vườn được vệ sinh, thu gom rác sạch, không có đọng nước.
- Duy trì khu lưu giữ các loại chất thải y tế và thực hiện lưu giữ đúng quy định.
- Thực hiện thu gom, vận chuyển, xử lý chất thải y tế theo đúng quy định.
- Thực hiện duy trì hệ thống thu gom và xử lý nước thải y tế của bệnh viện kín, vận hành thường xuyên, không có mùi hôi thối. Nước thải được xử lý đạt quy chuẩn.

7. Đảm bảo Vệ sinh môi trường bệnh viện: sân, khuôn viên, phòng bệnh, sạch sẽ, hành lang lối đi

- Sạch sẽ, không có nước đọng, không có chất thải rơi vãi, tường hàng rào, các tòa nhà không có rêu mốc, bong tróc.
- Buồng bệnh, khoa/phòng đảm bảo thông gió và đủ ánh sáng.

8. 100% VC&NLĐ làm việc tại Trung tâm Y tế (sau đây gọi tắt là cán bộ y tế) được tập huấn và thực hiện các nội dung cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”, quản lý chất thải và Phòng ngừa, ứng phó sự cố môi trường do chất thải y tế

- Xây dựng Kế hoạch đảm bảo 100% nhân viên y tế được tham gia tập huấn. cần đầy đủ các nội dung xanh, sạch, đẹp, giảm thiểu chất thải nhựa, quản lý chất thải.
- Phổ biến Quyết định số 5959/QĐ-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Y tế về Ban hành bộ tiêu chí cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”; Thông tư 20/2021/TT-BYT ngày 26/11/2021 của Bộ Y tế Thông tư quy định về quản lý chất thải y tế trong phạm vi khuôn viên cơ sở y tế.
- 100% nhân viên y tế tham gia công tác quản lý chất thải phòng ngừa, ứng phó sự cố môi trường do chất thải y tế.

9. 100% các phòng chức năng, các khoa chuyên môn và các đơn vị trực thuộc thực hiện nội dung cơ sở y tế đẹp: các biển hiệu, biển tên, biển chỉ dẫn rõ ràng, đẹp, dễ quan sát, khuôn viên cơ sở y tế trang trí đẹp, khoa/phòng/buồng bệnh trang trí đẹp, khu vực gửi xe bố trí gọn gàng, đẹp

- Có sơ đồ, biển chỉ dẫn đến nhà vệ sinh; biển chỉ dẫn lối đi trong cơ sở y tế.
- Có băng rôn, bảng chữ điện tử, khẩu hiệu cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”.
- Tranh ảnh trang trí đẹp treo ở vị trí phù hợp.
- Tại khoa/phòng có ti vi hoặc màn hình điện tử để người bệnh và giải trí.

10. 100% nhân viên y tế trang phục đeo biển tên và mặc đồng phục sạch đẹp: Nhân viên y tế được trang bị trang phục theo quy định tại Thông tư 45/2015/TT-BYT, đeo biển tên và mặc đồng phục sạch đẹp.

11. Người bệnh và người nhà người bệnh được cung cấp và mặc quần áo/áo choàng/ váy choàng phù hợp

- Trang bị trang phục cho người bệnh, người nhà người bệnh theo các size kích cỡ, màu sắc phù hợp.

- Thực hiện thu gom, giặt là theo đúng quy định đảm bảo quần áo luôn sạch sẽ, không rách, không hoen ố.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Kiện toàn Ban chỉ đạo: thực hiện kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện phong trào cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp” gồm Giám đốc - Trưởng Ban; Chủ tịch Công Đoàn cơ sở - Phó trưởng Ban, chuyên trách môi trường thành viên kiêm thư ký, lãnh đạo các khoa, phòng thành viên.

- Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức - Hành chính chủ trì.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ.

- Đơn vị thực hiện: Quý I năm 2022.

2. Phòng Tổ chức - Hành chính

- Tham mưu quyết định kiện toàn Ban chỉ đạo phong trào xây dựng cơ sở “Xanh - Sạch - Đẹp”.

- Phối hợp với phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ tổ chức tập huấn, truyền thông về các nội dung liên quan đến cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”.

Thời gian hoàn thành: Trong quý II năm 2022.

- Tham mưu quy hoạch khu vực trồng cây, để cây cảnh và kế hoạch chăm sóc cây hiện có và trồng thêm cây mới.

Thời gian hoàn thành: Trong quý II năm 2022.

- Thực hiện phối hợp với Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ tổ chức sơ kết, tổng kết công tác xây dựng cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp” và báo cáo kết quả triển khai cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp, giảm thiểu chất thải nhựa” về Sở Y tế.

Thời gian hoàn thành: trước ngày 10/12 hàng năm.

- Phối hợp với phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ, chuyên trách Kiểm soát nhiễm khuẩn lập danh sách đối với những cá nhân, tập thể có nhiều thành tích xuất sắc trong công tác thực hiện cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp” trình Ban Giám đốc khen thưởng.

Thời gian hoàn thành: Trước ngày 15/12 hàng năm hoặc có Công văn yêu cầu.

3. Cán bộ phụ trách Truyền thông - Giáo dục sức khỏe của Trung tâm Y tế

- Lập kế hoạch truyền thông và tổ chức truyền thông trên nhiều hình thức đa dạng; trên hộp thư chung, trên hệ thống phát thanh, thông tin của bệnh viện tuyên truyền các thông điệp hưởng ứng phong trào xây dựng Bệnh viện “Xanh - Sạch - Đẹp”.

- Treo băng rôn, khẩu hiệu thực hiện nội dung cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”.

Thời gian hoàn thành: Thường xuyên trong năm 2022.

4. Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ

- Chủ động phối hợp với Phòng Tổ chức - Hành chính tổ chức, triển khai hiệu quả các nội dung trong kế hoạch.

- Phối hợp với các khoa, phòng tham mưu việc lập kế hoạch giám sát, đánh giá triển khai thực hiện kế hoạch cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”.

- Phối hợp với Phòng Tổ chức - Hành chính báo cáo kết quả hoạt động thực hiện phong trào cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp”, thân thiện với môi trường tại đơn vị về Sở Y tế theo đúng quy định.

- *Thời gian hoàn thành: Thường xuyên trong năm và trước ngày 15/12 hàng năm.*

5. Phòng Điều dưỡng

- Phối hợp với bộ phận Truyền thông giáo dục sức khỏe lồng ghép các hoạt động truyền thông vào các buổi họp sinh hoạt hội đồng người bệnh cấp bệnh viện.

- Phối hợp với các khoa, phòng, điều dưỡng trưởng các khoa lâm sàng theo dõi, giám sát, đánh giá kết quả thực hiện, các cam kết thực hiện tại nội dung “Xanh - Sạch - Đẹp” tại đơn vị.

- *Thời gian hoàn thành: Thường xuyên trong năm.*

6. Chuyên trách kiểm soát nhiễm khuẩn

- Thực hiện công tác quản lý chất thải y tế đúng quy định.

- Bổ sung dụng cụ lưu chứa chất thải y tế theo đúng quy định.

- Thực hiện công tác quan trắc môi trường xung quanh giám sát môi trường theo đúng quy định.

- *Thời gian hoàn thành: Thường xuyên trong năm.*

7. Phòng Tài chính - Kế toán

- Có kế hoạch và sửa chữa nâng cấp cơ sở hạ tầng.

- Cân đối kinh phí theo phân cấp đã được giao để hỗ trợ thực hiện các nội dung theo kế hoạch này.

- Thời gian hoàn thành: Thường xuyên trong năm.

8. Các phòng chức năng, các khoa chuyên môn và các đơn vị trực thuộc

- Căn cứ nội dung Kế hoạch này và chức năng nhiệm vụ được giao xây dựng Kế hoạch triển khai tại đơn vị mình.

- Phòng khám ĐKKV Đắk Rơ Ông, Trạm Y tế các xã thực hiện Báo cáo và chấm điểm theo Phụ lục I (có mẫu gửi kèm theo). Gửi Báo cáo và bảng điểm về Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ, **trước ngày 07/6/2022 đối với báo cáo 6 tháng và trước ngày 10/12/2022 đối với báo cáo năm** để tổng hợp báo cáo Sở Y tế (Gửi báo cáo giấy và file điện tử cho Chuyên trách Lê Thị Điện, mail: diencdksnk@gmail.com).

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc Kế hoạch triển khai cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp” tại đơn vị mình; Thực hiện vận động VC&NLĐ thuộc đơn vị mình quyên góp cây xanh để trồng tại đơn vị, phân công trách nhiệm cụ thể cho từng cá nhân việc trồng và chăm sóc cây.

- Lồng ghép các hoạt động truyền thông xây dựng cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp” vào các buổi họp khoa, họp sinh hoạt hội đồng người bệnh tại khoa.

- Tăng cường công tác vệ sinh các phòng chức năng, các khoa chuyên môn và các đơn vị trực thuộc thực hiện giám sát, đánh giá thường xuyên để nâng cao hiệu quả.

- Thực hiện đúng quy định về trang phục y tế của nhân viên y tế theo Thông tư số 45/2015/TT-BYT ngày 30 tháng 11 năm 2015 của Bộ Y tế về trang phục Y tế.

- Theo dõi giám sát, đánh giá kết quả thực hiện cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp” tại khoa, phòng mình và đưa tiêu chí này vào thi đua khen thưởng hàng năm.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN: Sử dụng nguồn kinh phí hoạt động của đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch triển khai xây dựng cơ sở y tế “Xanh - Sạch - Đẹp” của Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông năm 2022 đề nghị các đơn vị thuộc, trực thuộc và toàn thể viên chức, người lao động có liên quan phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế tỉnh Kon Tum;
- Công đoàn ngành Y tế;
- Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh;
- Lãnh đạo Trung tâm Y tế;
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc;
- Lưu VT, KH-NV, TC-HC.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Bá Khánh