

Số:

Tu Mơ Rông, ngày tháng năm

KẾ HOẠCH

Thực hiện kê khai, công khai tài sản, thu nhập năm 2022

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng số 36/2018/QH14 ngày 20 tháng 11 năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị;

Thực hiện Kế hoạch số 849/KH-SYT ngày 21 tháng 02 năm 2022 của của Sở Y tế về việc thực hiện kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2022.

Trung tâm Y tế xây dựng Kế hoạch thực hiện kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2022; cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Nhằm thực hiện đầy đủ, có hiệu quả đối với việc kiểm soát tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai theo đúng quy định của pháp luật.
- Nâng cao trách nhiệm của các cá nhân trong việc kê khai, công khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai.
- Kịp thời phát hiện, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về việc kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai, góp phần thực hiện có hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, củng cố niềm tin của Nhân dân đối với Đảng và Nhà nước.

2. Yêu cầu:

- Việc thực hiện kê khai và công khai tài sản, thu nhập phải bảo đảm nghiêm túc, đầy đủ, đúng theo quy định của pháp luật.
- Phòng Tổ chức - Hành chính căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động hướng dẫn cho viên chức thực hiện nghĩa vụ kê khai đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo tổ chức thực hiện kê khai, công khai tài sản, thu nhập

- Phòng Tổ chức - Hành chính có trách nhiệm tổ chức tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn cho người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập biết, thực hiện nghiêm túc việc kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong đơn vị.

- Lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, hằng năm, bổ sung và kê khai phục vụ công tác cán bộ của năm 2022 theo đúng thời gian quy định của pháp luật.

- Phòng Tổ chức - Hành chính có trách nhiệm quản lý bản kê khai kiểm tra nội dung kê khai tài sản, thu nhập bảo đảm đầy đủ; lập sổ theo dõi kê khai, giao nhận bản kê khai giữa người có nghĩa vụ kê khai với đơn vị; bàn giao bản kê khai cho Sở Y tế để bàn giao cho Thanh tra tỉnh theo quy định hiện hành.

2. Thực hiện kê khai tài sản, thu nhập

a) *Đối với kê khai lần đầu:* Đối với người lần đầu giữ vị trí công tác quy định tại khoản 1 và 3 Điều 34 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, việc kê khai phải **hoàn thành chậm nhất là 07 ngày kể từ ngày được tiếp nhận, tuyển dụng, bố trí vào vị trí công tác.**

b) *Đối với kê khai hằng năm, kê khai bổ sung:* Đối với trường hợp kê khai hằng năm, kê khai bổ sung theo quy định tại khoản 2 và 3 Điều 36 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Điều 10 Nghị định 130/2020/NĐ-CP của Chính phủ, việc kê khai phải **hoàn thành trước ngày 15 tháng 11 năm 2022.**

c) *Đối với kê khai phục vụ công tác cán bộ:* Đối với người có nghĩa vụ kê khai theo quy định tại khoản 1 và 3 Điều 34 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, khi dự kiến bầu, phê chuẩn, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, cử giữ chức vụ khác, việc kê khai phải **hoàn thành chậm nhất là 07 ngày kể từ ngày dự kiến bầu, phê chuẩn, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, cử giữ chức vụ khác.**

3. Công khai bản kê khai tài sản, thu nhập: Các cơ quan, đơn vị thực hiện công khai bản kê khai tài sản, thu nhập theo đúng quy định tại Điều 39 Luật phòng chống tham nhũng năm 2018; Điều 11, 12, 13 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

4. Bàn giao và báo cáo kết quả kê khai tài sản, thu nhập

- Viên chức có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập nộp về Phòng Tổ chức - Hành chính 03 bản gốc bản kê khai tài sản, thu nhập về Sở Y tế (01 bản lưu tại Thanh tra Sở Y tế, 01 bản bàn giao cho Thanh tra tỉnh để quản lý theo quy định và 01 bản lưu tại đơn vị).

- Giao Phòng Tổ chức - Hành chính đến nộp bản kê khai tài sản, thu nhập trực tiếp tại Thanh tra Sở Y tế để thực hiện ký biên bản bàn giao theo quy định.

- Thời gian báo cáo kết quả thực hiện công tác kê khai, công khai tài sản thu nhập năm 2022 hoàn thành trước ngày 30 tháng 12 năm 2022.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao phòng Tổ chức - Hành chính tổ chức hướng dẫn thực hiện việc kê khai, công khai tài sản, thu nhập năm 2022 theo đúng quy định. Gửi kế hoạch thực hiện kê khai, công khai tài sản, thu nhập năm 2022 (kèm theo Danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập) về Sở Y tế chậm nhất ngày trước ngày 28 tháng 2 năm 2022.

2. Báo cáo Sở Y tế kết quả thực hiện kê khai, công khai tài sản, thu nhập năm 2022 trước ngày 30 tháng 12 năm 2022.

Trên đây là kế hoạch thực hiện kê khai, công khai tài sản, thu nhập năm 2022 của Trung tâm Y tế, đề nghị các đơn vị phổ biến đến toàn thể viên chức biết và nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Y tế (b/c);
- Đảng bộ Trung tâm Y tế;
- Lãnh đạo Trung tâm Y tế;
- Công đoàn Trung tâm Y tế;
- Các đơn vị trực thuộc Trung tâm Y tế;
- Lưu: VT, TC-HC.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Bá Khánh