

Số:

Tu Mơ Rông, ngày tháng năm

QUYẾT ĐỊNH
Về việc Kiện toàn Tổ trực đường dây nóng
thuộc Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM Y TẾ HUYỆN TU MƠ RÔNG

Căn cứ vào Quyết định số: 52/2005/QĐ-UB ngày 19/9/2005 của UBND tỉnh Kon Tum về việc thành lập Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông;

Căn cứ Quyết định số 463/QĐ-UBND ngày 21/9/2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc tổ chức lại Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông thuộc Sở Y tế tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 657/QĐ-SYT ngày 01/9/2017 của Giám đốc Sở Y tế tỉnh Kon Tum về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý công tác tổ chức bộ máy, biên chế, CCVC và lao động hợp đồng ngành Y tế tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 526/QĐ-SYT ngày 09/10/2018 của Giám đốc Sở Y tế tỉnh Kon Tum về việc ban hành Quy định về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông;

Căn cứ chỉ thị số 09/CT-BYT ngày 22/11/2013 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc tăng cường và xử lý ý kiến phản ánh của người dân về chất lượng dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh thông qua đường dây nóng.

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Tổ chức - Hành chính Trung tâm Y tế,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Kiện toàn Tổ trực đường dây nóng của Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông gồm các ông (bà) có tên sau:

Ông Nguyễn Bá Khánh, Bí thư Đảng bộ - Giám đốc làm Tổ trưởng.

Ông Đỗ Xuân Thủy, Phó Bí thư Đảng bộ - Phó giám đốc làm Tổ phó thường trực.

Ông Nguyễn Thành Thảo, Phó Giám đốc - Chủ tịch CĐCS làm Tổ phó.

Ông Phạm Bình An, Phụ trách phòng Tổ chức - Hành chính làm thành viên kiêm thư ký.

Ông Lê Văn Công, Phụ trách phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ làm thành viên.

Ông Ngô Văn Thuyết, Trưởng phòng Điều dưỡng làm thành viên.

Bà Cành Tô Ly Mi, Phụ trách Khoa Khám bệnh - Hồi sức cấp cứu làm thành viên.

Ông Nguyễn Hải Nam, Trưởng Ban thanh tra nhân dân, nhân viên phòng Tổ chức - Hành chính làm thành viên.

Điều 2. Số điện thoại đường dây nóng Trung tâm Y tế huyện Tu Mơ Rông:

Điện thoại: 0964.821515.

Giao Phòng Tổ chức - Hành chính giúp việc cho Tổ trực đường dây nóng để tiếp nhận các ý kiến phản ánh trực tiếp của người dân và theo dõi, tổng hợp tình hình hoạt động của đường dây nóng.

Điều 3. Tổ trực đường dây nóng Trung tâm Y tế có nhiệm vụ:

1. Trực, tiếp nhận, xử lý các cuộc gọi mà người dân đã phản ánh qua đường dây nóng của Trung tâm Y tế nên giải thích rõ, xử lý giải quyết kịp thời.

2. Đề ra các biện pháp giải quyết các vấn đề nóng, bức xúc người dân phản ánh và đề xuất khen thưởng cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong giải quyết các phản ánh, kiến nghị của người dân qua đường dây nóng của Trung tâm Y tế.

3. Trường hợp thông tin có tính phức tạp, nhạy cảm, người trực cần khẩn trương trình xin ý kiến Lãnh đạo trung tâm Y tế và các giải pháp xử lý.

4. Thông báo cho người dân biết đơn vị chịu trách nhiệm trực tiếp xử lý thông tin mà họ phản ánh.

5. Định kỳ tổ chức trực đường dây nóng để tổng hợp kết quả hoạt động trong tháng.

6. Trường hợp Tổ trưởng bận công tác thông báo cho Tổ phó Thường trực thay thế điều hành Tổ trực.

Điều 4. Phòng Tổ chức - Hành chính, tổng hợp giúp việc cho Tổ trực đường dây nóng có nhiệm vụ:

1. Rà soát các nội dung ý kiến người dân phản ánh; soạn thảo công văn yêu cầu các đơn vị có liên quan xác minh, xử lý những vụ việc tiêu cực, những vấn đề bất cập tại các cơ sở khám chữa bệnh, quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, người lao động, những vi phạm khác được quy định tại Chỉ thị số 09/CT-BYT ngày 22/11/2013 của Bộ trưởng Bộ Y tế... mà người dân phản ánh qua đường dây nóng của Trung tâm Y tế (trên cơ sở báo cáo thống kê ý kiến phản ánh của người dân do Tổ trực đường dây nóng tổng hợp).

2. Tổng hợp tình hình tiếp nhận kết quả xử lý của Tổ trực đường dây nóng của Trung tâm Y tế báo cáo Lãnh đạo Trung tâm Y tế.

Điều 6. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 7. Trưởng các phòng chức năng, các khoa chuyên môn, các đơn vị trực thuộc và các cá nhân có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lãnh đạo Trung tâm Y tế;
- Lưu: VT, TC-HC.

Nguyễn Bá Khánh